

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

на заседании Совета учреждения

14.10. 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОАУ РИТ

И.А. Черномордова

14.10. 2024 г.

Согласовано

на заседании Студсовета

01.10. 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о студенческом общежитии

ГПОАУ АО «Райчихинский индустриальный техникум»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о студенческом общежитии ГПОАУ Амурской области «Райчихинский индустриальный техникум» разработано в соответствии с Жилищным кодексом РФ, Законом "Об образовании", Письмом Министерства образования и науки РФ "О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии", Уставом техникума и иными нормативно-правовыми актами.

1.2. Студенческое общежитие (далее - общежитие) находится в составе техникума в качестве структурного подразделения и содержится за счёт средств областного бюджета, выделяемых техникуму, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, получаемых от предпринимательской и иной, приносящей доход, деятельности техникума.

1.3. Студенческое общежитие техникума предназначено для временного проживания размещения на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной и заочной форме обучения.

1.4. Распределение мест в общежитии техникума производится администрацией техникума.

1.5. При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, образовательное учреждение вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- слушателей курсов повышения квалификации и других форм дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их обучения;
- других категорий временно проживающих.

При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся образовательного учреждения местами в студенческом общежитии, перечисленных в данном пункте настоящего Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным нормам и правилам проживания, изолированные этажи, могут, по решению администрации образовательного учреждения, переоборудоваться под места проживания для работников образовательного учреждения на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии.

1.6. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений техникума, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в п.1.5, настоящего Положения, не допускается.

1.7. Нежилые помещения для организации бытового и медицинского обслуживания (парикмахерские, здравпункты и др.), охраны общежития, размещённые в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе; для негосударственных организаций эти нежилые помещения предоставляются в соответствии с законодательством РФ. Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией техникума по согласованию с Советом трудового коллектива.

1.9. Общее руководство работой общежития по укреплению и развитию материальной базы, хозяйственной деятельности и эксплуатации общежития, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии, по созданию условий по безопасности проживающих осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе.

1.10. В общежитии обеспечиваются необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха.

1.11. В общежитии в соответствии с действующими нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, в том числе, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (кухни, умывальные комнаты, туалеты, постирочные, камеры хранения и т.д.)

1.12. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.13. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, может быть создана общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее - Совет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством РФ и настоящим Положением.

1. Обязанности администрации техникума

2.1. Администрация техникума обязана:

2.1.1. Обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством РФ и настоящим Положением, нормами проживания в общежитии.

2.1.2. При заселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии.

2.1.3. Содержать студенческое общежитие в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами.

2.1.4. Заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения.

2.1.5. Укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарём, исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарём.

2.1.6. Обеспечивать предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг и помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий.

2.1.7. Укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом.

2.1.8. Своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую территорию.

2.1.9. Осуществлять надлежащий регистрационный режим.

2.1.10. Обеспечивать необходимый тепловой режим и освещённость во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда.

2.1.11. Обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

2.1.12. Временно изолировать, в случае острого заболевания, проживающих в студенческом общежитии в медицинский изолятор на основании рекомендации медика.

2.1.13. Содействовать Совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий быта и отдыха проживающих.

2.2. Администрация техникума в соответствии с правилами и нормами эксплуатации и ремонта жилищного фонда обязана:

2.2.1. Систематически производить осмотр общежития и жилых помещений, профилактическое обслуживание санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в них.

- 2.2.2. Своевременно проводить подготовку общежития к эксплуатации в зимний период.
- 2.2.3. Осуществлять контроль за соблюдением пожарной безопасности.
- 2.2.4. Обеспечивать надлежащее содержание мест общего пользования общежития.
- 2.4.5. Обеспечить на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

2. Обязанности администрации студенческого общежития

3.1. Заведующий студенческим общежитием назначается на должность и освобождается от неё директором техникума.

3.2. Заведующий студенческим общежитием обязан обеспечить:

3.2.1. непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития;

3.2.2. заселение обучающихся в студенческое общежитие на основании приказа о заселении, договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

3.2.3. предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

3.2.4. учёт и доведение до руководства техникума замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

3.2.5. информирование руководства образовательного учреждения о положении дел в студенческом общежитии;

3.2.6. создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;

3.2.7. нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;

3.2.8. чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, поведение инструктажа и принятие мер к соблюдению правил проживания, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закреплённой территории.

3.3. Заведующий студенческим общежитием:

3.3.1. вносит предложения руководителю техникума по улучшению условий проживания в общежитии;

3.3.2. совместно с Советом общежития вносит на рассмотрение руководителю техникума предложения о поощрении проживающих в студенческом общежитии и наложении на них взысканий;

3.3.3. принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

3.3.4. вносит предложения о поощрении обслуживающего персонала студенческого общежития и применении к нему мер дисциплинарного воздействия;

3.3.5. организывает и контролирует порядок предоставления проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых мероприятий;

3.3.6. принимает меры в оказании своевременной медицинской помощи и содействует, при необходимости, в госпитализации.

3.4. Заведующий студенческим общежитием совместно с Советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

4. Права и обязанности проживающих в общежитии.

4.1 Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять заключённый с администрацией техникума договор найма жилого помещения настоящего Положения и Правил проживания в студенческом общежитии;

- использовать жилое помещение по прямому назначению;\
- обеспечивать сохранность и бережно относиться к жилому помещению, инвентарю, а также, к санитарно-техническому и иному оборудованию общежития;
- соблюдать технику безопасности, санитарно-гигиенические правила, правила пользования жилыми помещениями, правила пожарной и общественной безопасности, правила пользования санитарно-техническим и иным оборудованием;
- соблюдать чистоту в комнатах и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;
- при обнаружении неисправностей в жилом помещении немедленно принимать возможные меры по их устранению и сообщать о них заведующему общежитием;
- возмещать причинённый материальный ущерб техникуму в соответствии с законодательством РФ и заключённым договором найма жилого помещения;
- исправлять за свой счёт повреждения жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, произошедшие по вине самого проживающего. С разрешения заведующего общежитием проживающий может производить за свой счёт замену санитарно-технического и иного оборудования повышенного качества;
- соблюдать чистоту и порядок в местах общего пользования;
- экономно расходовать воду, электрическую и тепловую энергию;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- соблюдать пропускной режим общежития, порядок пользования пропусками и сдавать дубликат ключа от своего жилого помещения представителю администрации общежития;
- не устанавливать без разрешения администрации общежития дополнительные электронагревательные приборы;
- сдавать в камеру хранения громоздкие вещи, не являющиеся предметами ежедневного пользования;
- выполнять требования администрации общежития;
- при выселении проживающих из общежития сдавать все числящиеся за ними оборудование и инвентарь общежития.

4.2. Проживающие в студенческом общежитии привлекаются администрацией общежития, Советом общежития во внеурочное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учётом заключённого договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

4.3. За нарушение правил проживания в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации общежития или решению Совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий.

4.4. Категорически запрещаются: появление в общежитии в нетрезвом состоянии, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических, психотропных веществ.

4.5. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закреплённом жилом помещении (комнате) весь срок обучения в техникуме при условии соблюдения правил проживания;
- вносить администрации техникума предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в общежитии;
- расторгать досрочно договор найма жилого помещения в общежитии по собственной инициативе при условии оплаты техникуму всех фактически понесённых им расходов;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием и инвентарём общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через Совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы;
- приглашать родителей по предварительному согласованию с администрацией общежития сроков их пребывания;
- знакомиться с нормативными актами администрации техникума.

5. Порядок заселения и выселения

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных норм в соответствии с Положением о студенческом общежитии образовательного учреждения. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилого помещения (жилая комната) предоставляется из расчёта не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего. Распределение мест в студенческом общежитии между отделениями и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе, утверждение списка обучающихся на заселение в студенческое общежитие) определяется образовательным учреждением в административном порядке и закрепляется приказом директора техникума.

Проживающие в студенческом общежитии и администрация техникума заключают договор найма жилого помещения в студенческом общежитии. Договор найма жилого помещения подписывается на основании поданного заявления на имя директора техникума о предоставлении койко-места в общежитии, паспорта.

Как правило, определённая жилая комната закрепляется за проживающим на весь учебный год при условии, что оплата за проживание в общежитии произведена за весь учебный год, независимо от того, уехал обучающийся на практику или нет. Если обучающийся на период своей практики не оплатил проживание в общежитии, за ним койко-место в определённой комнате, независимо от выполненного им ремонта, не сохраняется.

В период каникул общежитие предоставляется детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей.

5.2. В первую очередь, местом в общежитии обеспечиваются сироты, инвалиды, одинокие матери, имеющие несовершеннолетних детей, и другие категории, имеющие право на льготы, установленные законодательством РФ;

5.3. Студенты, принятые на обучение по договорам с полным возмещением стоимости образования, а также, слушатели курсов повышения квалификации и других форм профессионального образования, могут проживать в общежитии при наличии свободных мест.

5.4. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством РФ. Должностным лицом, ответственным за регистрацию, является паспортист общежития. Проживающий обязан не позднее 3-х (трёх) дней со дня заселения в общежитие обратиться в отдел для проведения регистрации.

5.5. Вопрос о заселении в общежитие при выходе из академического отпуска решается по согласованию с заведующим общежитием, заведующим отделением, заместителем директора по воспитательной работе в зависимости от причины ухода в академический отпуск и соблюдения правил проживания в общежитии до академического отпуска.

5.6. Проживающие обязаны пройти инструктаж по технике безопасности, по эксплуатации электробытовых приборов, по пожарной безопасности, ознакомиться с данным Положением, с Правилами проживания в студенческом общежитии техникума.

5.7. При заселении в комнату проживающий обязан пройти медицинский осмотр.

5.8. При невозможности проживания в комнате вследствие аварии, проведения ремонта, администрация техникума обязана переселить студента в жилое помещение, отвечающее санитарным и техническим требованиям, на время устранения последствий аварии, проведения ремонта.

5.9. Выселение обучающихся из студенческого общежития проводится в соответствии с п.2 ст.105 Жилищного кодекса РФ, по инициативе проживающего, по инициативе администрации общежития по приказу директора техникума или по окончании обучения.

5.10. Выселение по инициативе проживающего проводится на основании личного заявления на имя директора техникума.

5.11. Выселение из общежития по инициативе администрации общежития:

5.11.1. При отчислении из техникума.

5.11.2. За нарушение Правил проживания в студенческом общежитии техникума, настоящего Положения и договора найма жилого помещения.

5.11.3. По иным основаниям, установленным действующим законодательством РФ.

5.13. Выселение проживающих проводится на основании Приказа директора техникума, в котором указывается лицо и основание выселения.

5.14. Проживающий обязан в течение 10 (десяти) дней со дня подписания Приказа о выселении:

- сдать имущество общежития, полученное под расписку;
- внести плату за проживание и иные виды платежей на момент выселения;
- освободить комнату проживания от личных вещей. При освобождении жилого помещения (комнаты) проживающий обязан сдать его заведующему общежитием в надлежащем состоянии;
- сдать пропуск и ключ заведующему общежитием;
- сняться с регистрационного учёта.

5.15. При отчислении из техникума (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в 3-х (трёх) дневный срок в соответствии с заключённым договором найма жилого помещения.

5.16. При выселении обучающихся из общежития администрация техникума обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать в учебную часть с подписью заведующего общежитием. Заведующий общежитием подписывает обходной лист в день выселения из общежития.

6. Оплата за проживание в студенческом общежитии

6.1. Плата за проживание в общежитии осуществляется согласно отдельного расчёта, составленного бухгалтерией техникума, на каждый учебный год. Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальными услугами в общежитии, утверждает директор техникума.

Плата за пользование студенческим общежитием в учебном году с 1 сентября по 30 июня взимается с обучающегося ежемесячно. Если студент выселяется из общежития на летний каникулярный период, плата за пользование общежитием не взимается.

6.2. Плата за пользование общежитием взимается с проживающих в соответствии с заключённым договором найма жилого помещения в общежитии.

6.3. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа:

- детей-сирот и детей, оставшихся на попечении родителей;
- детей-инвалидов, инвалидов I и II групп;
 - инвалидов детства;
 - лиц, подвергшихся радиации вследствие катастрофы на АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний;
 - лиц, являющихся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученного в период прохождения военной службы, ветеранами боевых действий;
 - лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи;
 - граждан, проходивших в течение не менее 3-х лет военную службу по контракту в Вооружённых Силах РФ, во внутренних войсках Министерства внутренних дел РФ и др. до окончания ими профессионального обучения в техникуме.

6.4 Сnižается плата для одиноких матерей, имеющих несовершеннолетних детей.

7. Общественные органы управления студенческим общежитием.

7.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создаётся студенческий совет общежития (далее - Совет), который в своей работе руководствуется законодательством РФ, настоящим Положением и иными нормативно-правовыми актами.

7.2. Совет общежития состоит из лиц, избранных на общем собрании общежития, и старост этажей.

7.3. Совет общежития:

- координирует деятельность старост этажей;
- организует работу по самообслуживанию общежития;
- привлекает проживающих к добровольному выполнению общественно-полезных работ в общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории;
- помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закреплённых за проживающими;
- представляет интересы проживающих;
- помогает решать вопросы профилактики и предупреждения нарушений Правил внутреннего распорядка общежития;
- помогает организовать проведение культурно-массовой работы

7.4. С Советом общежития должны согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного помещения в другое по инициативе администрации общежития;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим.

7.5. На каждом этаже общежития избирается староста. Старосты этажей избираются общим собранием проживающих одного этажа. Староста этажа в своей работе руководствуется нормативными актами техникума, Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и настоящим Положением, а также решениями администрации общежития и студсовета общежития.

7.7. Староста этажа:

- следит за бережным отношением проживающих к находящемуся на этаже имуществу;
- следит за содержанием комнат на этаже в чистоте и порядке;
- следит за соблюдением выполнения графика дежурств на этаже.

8. Поощрение и ответственность проживающих

8.1. За активное участие в жизнедеятельности общежития, проведение социально значимых инициатив, проживающие могут быть поощрены.

- объявлением благодарности;
- награждением почётной грамотой;
- освобождены от оплаты за проживание в общежитии и т.д.

8.2. За порчу имущества общежития проживающие могут быть привлечены к имущественной ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ. Администрация общежития не несёт ответственности за сохранность личного имущества проживающего, если оно не было помещено в камеру хранения общежития.

8.3. За нарушение данного Положения, Правил проживания в общежитии к проживающим студентам директором техникума по представлению администрации общежития или Совета общежития могут быть применены следующие меры дисциплинарной ответственности:

- замечание;
- выговор;
- выселение из общежития.

8.4. При обнаружении нарушения Правил проживания с проживающего в течение 3-х (трёх) дней должно быть потребовано письменное объяснение. В случае отказа об этом должна быть сделана отметка с подтверждением двух представителей администрации или Совета общежития.

8.5. Мера ответственности должна быть применена в течение 15 (30) дней после совершения нарушения Правил проживания в студенческом общежитии, настоящего Положения и договора найма жилого помещения.

8.6. Распоряжение о применении меры дисциплинарной ответственности может быть вынесено директором техникума с учётом степени дисциплинарного нарушения. Приказ объявляется проживающему под расписку в течение 3-х (трёх) рабочих дней со дня его издания. В случае отказа проживающего подписать Приказ об этом делается соответствующая отметка с подтверждением 2-х представителей администрации (студсовета) общежития.

8.7. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

а) однократного или систематического неисполнения обязательств, предусмотренных настоящим Положением, Правилами проживания в студенческом общежитии и договором найма жилого помещения в общежитии;

б) несоблюдения Правил внутреннего распорядка техникума, и моральных норм общества (неуважительное отношение к своим товарищам, унижение человеческого достоинства, оказание на других проживающих давления психологического и физического характера, принуждение проживающих к противоправным действиям (склонение к употреблению алкоголя, наркотических средств, передаче материальных и финансовых ценностей);

в) использование жилого помещения не по назначению;

г) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;

д) задержки проживающими платы за жилое помещение более 2-х месяцев;

е) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

ж) появление в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

з) фактического отсутствия проживающих в общежитии месяц и более по неуважительным причинам;

и) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;

к) хранения, распространения наркотических средств;

л) употребление алкогольных напитков на территории общежития;

м) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или холодного (огнестрельного) оружия;

и) отчисления из техникума.